PRESIDENCIA DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

Administradora de Subsidios Sociales

# TÉRMINOS DE REFERENCIA

## Solicitud migración y mantenimiento manejador base de datos

**Elaborado por:**

**Josias Riveron,**

**Director de Tecnología de la Información y Comunicaciones**

**Av. Gustavo Mejia Ricart #141, Ens. Julieta, Edif. ADESS**

**Santo Domingo, Rep. Dom., Código Postal: 10130**

# Indice

**Antecedentes** ..... 3

**Objetivo General** ..... 3

**Condiciones de los recursos requeridos:** ..... 3

- **Condiciones técnicas:** ..... 3
- **Condiciones del proveedor:** ..... 3

**Monto de la ejecución y modo de pago.** ..... 4

**Perfil del proveedor:** ..... 4

**Criterios de selección/evaluación:** ..... 4

**Confidencialidad de la información:** ..... 5

**Conflicto de intereses – elegibilidad:** ..... 5

## Antecedentes

La ADESS es una institución técnica que soporta sus operaciones en una infraestructura tecnológica moderna, segura y escalable lo cual le permite atender requerimientos que demandan altos niveles de procesamiento y gestión de solicitudes de los procesos automatizados.

Desde sus inicios, la institución adopto un manejador de base de datos, en ese entonces se definió como el más costo efectivo SQL versión 2000 Standard de Microsoft según contrato Open License 18836275 y se renovó a la versión 2008 en el año 2010; actualmente la institución requiere realizar una actualización debido a que el producto está fuera de soporte por parte del fabricante.

## Objetivo General

Realizar la actualización del motor de base de datos para garantizar el funcionamiento adecuado de la misma y mitigar riesgos relativos a soportes por parte del fabricante.

## Condiciones de los recursos requeridos:

**Condiciones técnicas:**

| Cantidad Solicitada | Producto | Descripción del Producto |
|---|---|---|
| 1 | Paquete de 80 horas para Soporte de evaluación/migración Datawarehouse Microsoft SQL Server 2012 hasta SQL Server 2019 Microsoft Datawarehouse. | Evaluacion e Migracion de la heramienta SQL, Consultoria para Arquitectura de Datawarehouse, procesos de ETL y Modelos de BI/DW. |
| | | |

## Condiciones del proveedor:

- Contar con políticas sobre sostenibilidad, medio ambiente o responsabilidad social.

## Condiciones del lugar y tiempo de entrega:

- La entrega de todos los productos solicitados será realizado en nuestra Oficina Principal ubicada en la avenida Gustavo Mejia Ricart #141, Ens. Julieta, Edif. ADESS, Santo Domingo, Rep. Dom., Código Postal: 10130, en horario regular 8:00 AM-5:00 PM.
- La entrega de estos insumos no puede exceder los 10 días luego de la orden de compra.

## Monto de la ejecución y modo de pago.

bolsa de horas de trabajo y supervisión en adición a valores aplicables a este contrato, estipulados por ley, tales como: Seguros, Pólizas y Fianzas.

La vigencia del contrato es de 90 días a partir de la adjudicación del contrato.

Los pagos serán realizados de acuerdo los productos entregables, a razón de:

- Un único pago al concluir con el uso de la bolsa de horas en el proceso de ejecución todas las actividades presentadas en el TDR.

## Perfil del proveedor:

Perfil mínimo requerido para la implementación de la solución:

**Formación Académica del proveedor:**

- ✓ Bachiller Informatico, Perito, Ingeniero, especialista certificado en productos de base de datos, BI/DW, Desarrollo de Reportes Tableros(Dashboards). Experiencia previa en la prestación de estos servicios:
- ✓ Experiencia mínima de 2 a 5 años en instalacion de motor de base de datos (SQL Server) e Consultoria para Arquitectura de Datawarehouse, procesos de ETL y Modelos de BI/DW, Desarrollo de Reportes, Tableros (Dashboards), Desarrollo de Modelos BI/DW y Procesos ETL.

**Documentación legal previa al contrato del proveedor del servicio:**

- ✓ Contar con buena reputación moral y social.

## Criterios de selección/evaluación:

La evaluación para determinar técnicamente la propuesta más factible, se realizara con una tabla de cumplimiento de los siguientes documentos o evidencias que el proveedor debe de facilitar en el sobre de la oferta técnica.

La calidad de las evidencias entregadas para la evaluación será crítica para seleccionar la mejor propuesta técnica.

1. **Documentaciones legales**

- ✓ Contar con los documentos por parte del fabricante legal, firmado, sellado y timbrado que demuestren la autorización de poder operar los activos y servicios ofrecidos.

2. **Aceptación de condiciones del TDR**
   - ✓ Presentar una carta dirigida a la institución, donde se declare en total aceptación y cumplimiento con las condiciones al RFT, condiciones de la solución, condiciones del fabricante y activos presentados en este TDR.
3. **Documentación de planificación del trabajo requerido (Cronograma)**
   - ✓ Cronograma en formato Microsoft Project, definido por ubicación y métrica de tiempo horas.
4. **Competencias técnicas**
   - ✓ Incluir documentos que validen que cuenta con las competencias técnicas para la implementación de los productos y demás requerimientos.

| **Documentos sujetos a criterios de evaluación** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|
| Documentación legal del proveedor del servicio. | | |
| Aceptación de condiciones del TDR. | | |
| Documentación de planificación del trabajo requerido (Cronograma) | | |
| Competencias técnicas | | |

## Confidencialidad de la información:

Todo el ejecutivo, operativo y personal técnico que interactúe con los datos e informaciones de configuraciones, datos guardados, etc. deberá de aceptar el documento Acuerdo de Confidencialidad y Privacidad con terceros que serán entregados con la adjudicación del contrato.

## Conflicto de intereses – elegibilidad:

Para efectos de la decisión de participar en el proceso de selección y/o aceptación de la contratación, los candidatos deberán tener en cuenta las causales de conflicto de interés y elegibilidad establecidas en la ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, los cuales podrán ser consultados en la página Web:

http://www.comprasdominicana.gov.do/web/guest/leyes-y-decretos