PRESIDENCIA DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

Administradora de Subsidios Sociales

ESPECIFICACIONES TECNICAS

ESPECIFICACIONES PARA FABRICACIÓN DE LETREROS EXTERNOS E INTERNOS, PARA LAS DELEGACIONES PROVINCIALES Y SEDE PRINCIPAL.

ADESS-CCC-CP-2022-0008

Elaborado por:

Departamento de Comunicaciones

Av. Gustavo Mejía Ricart #141, Ens. Julieta, Edif. ADESS
Santo Domingo, Rep. Dom., Código Postal: 10130

Índice

Antecedentes 3

Objetivo General 3

Alcance: 4

Condiciones 4

Condiciones del lugar y duración de la entrega: 4

Condiciones técnicas de los recursos solicitados 5

LOTE 1 5

Letreros Externos Delegaciones Región Este 5

Letreros Internos Delegaciones Región Este 7

Letreros Externos Delegaciones Región Norte 7

LOTE 2 7

Letreros Internos Delegaciones Región Norte 9

Letreros Internos Delegaciones Puerto Plata, La Vega y Monseñor Nouel 10

Letreros Externos Delegaciones Región Sur 10

LOTE 3 10

Letreros Internos Delegaciones Región Sur 12

Letreros Internos Delegaciones Metropolita, Herrera y San Cristóbal 12

Entregables para evaluación: 16

Entregables para evaluación y presentación: 16

Documentación a Presentar 16

Presentación de la Documentación Contenida en el "Sobre B" 18

Entregables del contrato: 19

Monto de la ejecución y modo de pago 19

Criterios de selección/evaluación: 19

Conflicto de intereses – elegibilidad: 20

Antecedentes

La Administradora de Subsidios Sociales (ADESS) es la entidad gubernamental ejecutora de las transferencias monetarias a las personas participantes en los programas sociales gestionados a través del Gabinete de Coordinación de Políticas Sociales (GCPS), su mandato, establecido en el decreto número 1560-04, del 15 de diciembre del año 2004, le otorga autonomía técnica, administrativa y financiera, con autoridad para actuar como unificadora de los pagos de los subsidios sociales focalizados, otorgados por el Gobierno dominicano.

Como parte integral del Gobierno central y en el ejercicio de su papel como dirección general, la Administradora de Subsidios Sociales (ADESS) debe promover los objetivos estratégicos que son transmitidos desde la presidencia de la República, los cuales van en la orientación sobre el tipo de política social, económica o cultural que el señor presidente instituye en beneficio de toda la nación. Estas políticas, las que en esencia son transmitidas a la población mediante un concepto o slogan, para lograr una comprensión más llana y coloquial, de modo visual y audiofónico, generalmente constituyen la base de la estrategia de los planes y proyectos de las entidades gubernamentales. En el caso de la ADESS, El Cambio, que proyecta la gestión del mandatario Luis Abinader Corona, es compartido a sus grupos de interés a través del servicio que se brinda en las oficinas de atención al ciudadano, así como por los elementos que componen la imagen corporativa institucional, la que es construida por medio a una línea gráfica y comunicacional trazada desde la dirección de Comunicaciones de la casa de Gobierno, que tiene como propósito mantener la similitud y la coherencia de la imagen entre las entidades que conforman el engranaje gubernamental como un solo cuerpo.

La filosofía de El Cambio es proyectada a través de una imagen moderna y sobria que transmite la simbología del servicio que el Gobierno brinda a todas las personas que componen la nación dominicana, así como también, los colores de nuestro lienzo patrio, como una forma de vincular el servir al compromiso ciudadano y a la transparencia que debe exhibir cada servidor público.

Objetivo General

El objetivo de estos términos es establecer un marco referencial sobre la elaboración del proceso de diseño, construcción e instalación de los letreros de las fachadas de los

edificios donde están ubicadas las oficinas de la Administradora de Subsidios Sociales (ADESS) y sus áreas internas, con el propósito, además de orientar a las personas sobre la ubicación de estos locales, de señalizar las áreas que componen dicha institución y los procesos que la misma realiza, transmitiendo a través de ello el concepto de Cambio en la filosofía del servicio público, el cual se proyecta desde el despacho del señor presidente de la República.

Objetivos Específicos: El mantenimiento de la linea gráfica institucional (logotipo, colores, tipografía), para conservar la homogeneidad de la imagen gubernamental, contribuir al ordenamiento interno de las distintas áreas de trabajo, establecer tiempos específicos para la entrega; con lo que se cumpliría la planificación realizada para llevar a cabo el cambio de imagen a nivel general, así como con el uso de materiales y productos que no afecten al medioambiente, lo que nos permite cumplir con nuestras normas de Calidad, Ambiente y Responsabilidad Social.

Garantizar el conocimiento y la ubicación de nuestras delegaciones provinciales, la sede principal, sus distintas áreas y los procesos que inciden en su desempeño, así como el establecimiento de la filosofía de El Cambio en la ejecución de nuestros deberes como servidores públicos.

Alcance:

Los espacios definidos por la institución como las fachadas de los edificios donde funcionan las oficinas de atención al ciudadano (Delegaciones), la sede principal y sus distintas áreas o cualquier espacio usado por la ADESS para identificarse, brindar o promocionar sus servicios.

Condiciones

Condiciones del lugar y duración de la entrega:

- **La Romana, Hato Mayor, El Seibo, Monte Plata, San Pedro de Macorís, La Altagracia, Espaillat, Sánchez Ramirez, Duarte, Samaná, Hermanas Mirabal, Valverde, Monte Cristi, Santiago Rodríguez, María Trinidad Sánchez, Dajabón, Azua, Peravia, San José de Ocoa, San Juan, Barahona, Bahoruco, Elías Piña, Pedernales, Independencia, San Cristóbal, Puerto Plata, La Vega, Monseñor Nouel, Herrera, Metropolita y Sede Principal (Gustavo Mejía Ricart No. 141, Ens. Julieta. DN.)**

- Los suministros deben entregarse en los lugares indicados más arriba, incluido su instalación con las cantidades solicitadas, las herramientas, equipos y materiales necesarios para su montaje, también indicados.

- El proceso esta divide en tres lotes, los oferentes que presenten ofertas solo podrán recibir adjudicación por un lote, aunque oferten los tres lotes.

- En caso de que solo un oferte sea el que cumpla con los requisitos se podrá realizar la excepción de adjudicación de más de un lote.

- En caso de dos oferentes sean los adjudicados de un lote cada uno, el lote restante será adjudicado al que presente mejor oferta económica, en caso de empate se utilizara la modalidad de elección al azar en presencia del notario.

Condiciones técnicas de los recursos solicitados

LOTE 1

Letreros Externos Delegaciones Región Este

Cantidad	Descripción	Delegación
1	**Mantenimiento Caja de Luces (cambio vinil, fotocelda, luces internas)**, Full Color. Tamaño: 138 x 30 pulg.	**La Romana**
1	**One Vision** – Cristal Central, Full Color. Tamaño: 72.5 x 53.25 pulg.	
1	**One Vision** – Cristal Derecho, Full Color. Tamaño: 28.75 x 49 pulg.	
1	**One Vision** – Cristal Izquierdo, Full Color. Tamaño: 72.5 x 53.25 pulg.	

1	**Mantenimiento Caja de Luces (cambio vinil, fotocelda, luces internas)**, Full Color. Tamaño: 143.5 x 18.5 pulg.	**Hato Mayor**
1	**One Vision** – Cristal Central, Full Color. Tamaño: 52 x 58.75 pulg.	
1	**One Vision** – Cristal Derecho, Full Color. Tamaño: 52 x 58.75 pulg.	
1	**One Vision** – Cristal Izquierdo, Full Color. Tamaño: 67 x 58.75 pulg.	
1	**One Vision** – Pedazo Superior de Puerta, Full Color. Tamaño: 36.25 x 8 pulg.	

1	**One Vision** – Puerta de Cristal, Full Color. Tamaño: 30 x 74 pulg.	

1	**Letrero Acrílico El Seibo**, Full Color. Tamaño y profundidad: 18 x 12 x 0.2 pulg.	**El Seibo**
1	**One Vision** – Puerta de Cristal, Full Color. Tamaño: 20 x 74.5 pulg.	

1	**Mantenimiento Caja de Luces (cambio vinil, fotocelda, luces internas)** – Delegación Monte Plata, Full Color. Tamaño: 95 x 27 pulg.	**Monte Plata**
1	**One Vision** – Puerta Derecha de la Delegación Monte Plata, Full Color. Tamaño: 35.5 x 114 pulg.	
1	**One Vision** – Puerta Izquierda de la Delegación Monte Plata, Full Color. Tamaño: 35.5 x 114 pulg.	

1	**Mantenimiento Caja de Luces (cambio vinil, fotocelda, luces internas)** – Delegación San Pedro de Macorís, Full Color. Tamaño: 52 x 15.5 pulg.	**San Pedro de Macorís**
1	**One Vision** – Cristal Derecho de la Delegación San Pedro de Macorís, Full Color. Tamaño: 200 x 75 pulg.	
1	**One Vision** – Cristal Derecho a la Puerta de la Delegación San Pedro de Macorís, Full Color. Tamaño: 12 x 86.25 pulg.	
1	**One Vision** – Cristal Izquierdo de la Delegación San Pedro de Macorís, Full Color. Tamaño: 200 x 75 pulg.	
1	**One Vision** – Cristal Izquierdo a la Puerta de la Delegación San Pedro de Macorís, Full Color. Tamaño: 30 x 75 pulg.	
1	**One Vision** – Cristal Superior de la Puerta de la Delegación San Pedro de Macorís, Full Color. Tamaño: 51.5 x 16.5 pulg.	
1	**One Vision** – Puerta de la Delegación San Pedro de Macorís, Full Color. Tamaño: 40 x 86.25 pulg.	

1	**Caja de Luces** – Delegación La Altagracia Higüey, Full Color. Tamaño y profundidad: 154 x 21.5 x 4 pulg.	**La Altagracia (Higüey)**
1	**One Vision** – Cristal Frontal de la Delegación La Altagracia Higüey, Full Color. Tamaño: 80 x 62.6 pulg.	
1	**One Vision** – Pedazo Superior de la Puerta de la Delegación La Altagracia Higüey, Full Color. Tamaño: 30.3 x 16.5 pulg.	
1	**One Vision** – Pedazo Superior del Cristal Frontal de la Delegación La Altagracia Higüey, Full Color. Tamaño: 80 x 16.5 pulg.	
1	**One Vision** – Puerta de Cristal de la Delegación La Altagracia Higüey, Full Color. Tamaño: 30.3 x 75.25 pulg.	

Letreros Internos Delegaciones Región Este

Cantidad	Descripción Letreros Internos	Delegación
6	**Letrero en Acrílico** – Letrero ADESS, Full Color. Tamaño y profundidad: 48 x 30 x 0.4 pulg.	**Letreros Comunes** (Para las 6 Delegaciones)
6	**Letrero en Acrílico** – Clasificación de Residuos, Full Color. Tamaño y profundidad: 35 x 15.5 x 0.4 pulg.	
6	**Letrero en Acrílico** – Línea Gratis, Full Color. Tamaño y profundidad: 10.25 x 12.6 x 0.2 pulg.	
6	**Vinil en Sintra** – Decisiones IntegrAdess, Full Color. Tamaño: 18.75 x 21 pulg.	
6	**Vinil en Sintra** – Letrero Baño de Caballeros, Full Color. Tamaño: 15 x 5 pulg.	
6	**Vinil en Sintra** – Letrero Baño de Damas, Full Color. Tamaño: 15 x 5 pulg.	
6	**Vinil en Sintra** – Letrero de Baños General, Full Color. Tamaño: 15 x 5 pulg.	
6	**Vinil en Sintra** – Letrero Informativo, Full Color. Tamaño: 11 x 8.5 pulg.	
6	**Vinil en Sintra** – Uso de Utensilios de Baños, Full Color. Tamaño: 7.75 x 14 pulg.	
6	**Vinil en Sintra** – Uso de Utensilios Desechables, Full Color. Tamaño: 7.75 x 14 pulg.	

Letreros Externos Delegaciones Región Norte

LOTE 2

Cantidad	Descripción	Delegación
1	**Mantenimiento Caja de Luces (cambio vinil, fotocelda, luces internas)** - Delegación Espaillat, Full Color. Tamaño: 110.5 x 18 pulg.	**Espaillat**
1	**One Vision** - Cristal Central de la Delegación Espaillat, Full Color. Tamaño: 38.25 x 70.5 pulg.	
1	**One Vision** - Cristal Izquierdo de la Delegación Espaillat, Full Color. Tamaño: 41 x 70.5 pulg.	
1	**One Vision** – Pedazo Superior de Puerta de la Delegación Espaillat, Full Color. Tamaño: 34 x 27.75 pulg.	
1	**One Vision** - Puerta de Cristal de la Delegación Espaillat, Full Color. Tamaño: 30.3 x 74 pulg.	

1	**Mantenimiento Caja de Luces (cambio vinil, fotocelda, luces internas)** - Delegación Sánchez Ramirez Cotuí, Full Color. Tamaño: 180 x 18.5 pulg.	**Sánchez Ramirez (Cotuí)**
1	**One Vision** - Cristal Frontal de la Delegación Sánchez Ramirez Cotuí, Full Color. Tamaño: 133 x 95.75 pulg.	
1	**One Vision** - Puerta de Cristal de la Delegación Sánchez Ramirez Cotuí, Full Color. Tamaño: 26 x 76.5 pulg.	

1	**Mantenimiento Caja de Luces (cambio vinil, fotocelda, luces internas)** - Duarte San Francisco de Macorís, Full Color. Tamaño: 154 x 18.5 pulg.	**Duarte (San Francisco de Macorís)**
1	**One Vision** - Cristal con todo y Puertas de la Delegación Duarte San Francisco de Macorís, Full Color. Tamaño: 149 x 106 pulg.	

1	**Mantenimiento Caja de Luces (cambio vinil, fotocelda, luces internas),** Full Color. Tamaño: 108 x 36 pulg.	**Samaná**
1	**One Vision** – Cristal Derecho, Full Color. Tamaño: 67.35 x 94.5 pulg.	
1	**One Vision** - Puerta de Cristal y Pedazo Superior, Full Color. Tamaño: 39 x 94.5 pulg.	

1	**Mantenimiento Caja de Luces (cambio vinil, fotocelda, luces internas),** Full Color. Tamaño: 170.5 x 29 pulg.	**Hermanas Mirabal**
1	**One Vision** - Cristal Derecho, Full Color. Tamaño: 50 x 71.25 pulg.	
1	**One Vision** - Pedazo Derecho de Puerta, Full Color. Tamaño: 8.25 x 78.75 pulg.	
1	**One Vision** - Pedazo Superior de Puerta, Full Color. Tamaño: 37.5 x 23.5 pulg.	
1	**One Vision** - Pedazo Superior Derecho de Puerta, Full Color. Tamaño: 8.25 x 23.5 pulg.	
1	**One Vision** - Puerta de Cristal, Full Color. Tamaño: 33.5 x 75.25 pulg.	

1	**Letrero Acrílico Valverde**, Full Color. Tamaño y profundidad: 18 x 12 x 0.2 pulg.	**Valverde**
1	**One Vision** - Cristal Izquierdo, Full Color. Tamaño: 21.25 x 81.5 pulg	
1	**One Vision** - Puerta de Cristal, Full Color. Tamaño: 26.8 x 74 pulg.	

1	**Letrero Acrílico Monte Cristi**, Full Color. Tamaño y profundidad: 18 x 12 x 0.2 pulg.	**Monte Cristi**
1	**One Vision** – Cristal Izquierdo, Full Color. Tamaño: 22 x 78 pulg.	
1	**One Vision** - Puerta de Cristal, Full Color. Tamaño: 30.3 x 73.75 pulg.	

1	**Mantenimiento Caja de Luces (cambio vinil, fotocelda, luces internas),** Full Color. Tamaño: 120 x 34.5 pulg.	**Santiago Rodríguez**
1	**One Vision** - Cristal Derecho, Full Color. Tamaño: 80 x 71.75 pulg.	
1	**One Vision** – Pedazo Superior de Puerta, Full Color. Tamaño: 59 x 14.25 pulg.	
1	**One Vision** – Puerta de Cristal Derecho, Full Color. Tamaño: 25.25 x 74.5 pulg.	
1	**One Vision** – Puerta de Cristal Izquierdo, Full Color. Tamaño: 25.25 x 74.5 pulg.	

1	**Caja de Luces** - Full Color. Tamaño: 65 x 25 pulg.	**María Trinidad Sánchez**
1	**One Vision** - Cristal Central de Ventanas Derechas, Full Color. Tamaño: 40 x 65 pulg.	
1	**One Vision** - Cristal Central de Ventanas Izquierdas, Full Color. Tamaño: 47.75 x 65 pulg.	
1	**One Vision** - Cristal Derecho de Ventanas Derechas, Full Color. Tamaño: 40 x 65 pulg.	
1	**One Vision** - Cristal Derecho de Ventanas Izquierdas, Full Color. Tamaño: 47.25 x 65 pulg.	
1	**One Vision** - Cristal Izquierdo de Ventanas Derechas, Full Color. Tamaño: 40 x 65 pulg.	
1	**One Vision** - Cristal Izquierdo de Ventanas Izquierdas, Full Color. Tamaño: 47.25 x 65 pulg.	
1	**One Vision** - Pedazo Superior de la Puerta, Full Color. Tamaño: 36.25 x 16.25 pulg.	
1	**One Vision** - Puerta de Cristal, Full Color. Tamaño: 28 x 46 pulg.	

1	**Letrero Acrílico Dajabón** - Full Color. Tamaño y profundidad: 18 x 12 x 0.2 pulg.	**Dajabón**

Letreros Internos Delegaciones Región Norte

Cantidad	Descripción Letreros Internos	Delegación
10	**Letrero en Acrílico** - Letrero ADESS, Full Color. Tamaño y profundidad: 48 x 30 x 0.4 pulg.	**Letreros Comunes** (Para las 10 Delegaciones)
10	**Letrero en Acrílico** - Clasificación de Residuos, Full Color. Tamaño y profundidad: 35 x 15.5 x 0.4 pulg.	
10	**Letrero en Acrílico** - Línea Gratis, Full Color. Tamaño y profundidad: 10.25 x 12.6 x 0.2 pulg.	
10	**Vinil en Sintra** - Decisiones IntegrAdess, Full Color. Tamaño: 18.75 x 21 pulg.	
10	**Vinil en Sintra** - Letrero Baño de Caballeros, Full Color. Tamaño: 15 x 5 pulg.	
10	**Vinil en Sintra** - Letrero Baño de Damas, Full Color. Tamaño: 15 x 5 pulg.	
10	**Vinil en Sintra** - Letrero de Baños General, Full Color. Tamaño: 15 x 5 pulg.	
10	**Vinil en Sintra** - Letrero Informativo, Full Color. Tamaño: 11 x 8.5 pulg.	
10	**Vinil en Sintra** - Uso de Utensilios de Baños, Full Color. Tamaño: 7.75 x 14 pulg.	
10	**Vinil en Sintra** - Uso de Utensilios Desechables, Full Color. Tamaño: 7.75 x 14 pulg.	

Letreros Internos Delegaciones Puerto Plata, La Vega y Monseñor Nouel

Cantidad	Descripción Letreros Internos	Delegación
3	**Letrero en Acrílico** - Letrero ADESS, Full Color. Tamaño y profundidad: 48 x 30 x 0.4 pulg.	**Letreros Comunes** (Para las 3 Delegaciones)
3	**Letrero en Acrílico** - Clasificación de Residuos, Full Color. Tamaño y profundidad: 35 x 15.5 x 0.4 pulg.	
3	**Letrero en Acrílico** - Línea Gratis, Full Color. Tamaño y profundidad: 10.25 x 12.6 x 0.2 pulg.	
3	**Vinil en Sintra** - Decisiones IntegrAdess, Full Color. Tamaño: 18.75 x 21 pulg.	
3	**Vinil en Sintra** - Letrero Baño de Caballeros, Full Color. Tamaño: 15 x 5 pulg.	
3	**Vinil en Sintra** - Letrero Baño de Damas, Full Color. Tamaño: 15 x 5 pulg.	
3	**Vinil en Sintra** - Letrero de Baños General, Full Color. Tamaño: 15 x 5 pulg.	
3	**Vinil en Sintra** - Letrero Informativo, Full Color. Tamaño: 11 x 8.5 pulg.	
3	**Vinil en Sintra** - Uso de Utensilios de Baños, Full Color. Tamaño: 7.75 x 14 pulg.	
3	**Vinil en Sintra** - Uso de Utensilios Desechables, Full Color. Tamaño: 7.75 x 14 pulg.	

Letreros Externos Delegaciones Región Sur

LOTE 3

Cantidad	Descripción	Delegación
1	**Letrero Acrílico Azua** - Full Color. Tamaño y profundidad: 18 x 12 x 0.2 pulg.	**Azua**
1	**One Vision** - Puerta Derecha, Full Color. Tamaño: 26.8 x 75.5 pulg.	
1	**One Vision** - Puerta Izquierda, Full Color. Tamaño: 26.8 x 75.5 pulg.	

1	**Mantenimiento Caja de Luces (cambio vinil, fotocelda, luces internas)**, Full Color. Tamaño: 163 x 24.5 pulg.	**Peravia**
1	**One Vision** - Cristal Derecho, Full Color. Tamaño: 48.8 x 82.3 pulg.	
1	**One Vision** - Cristal Izquierdo, Full Color. Tamaño: 48 x 82.3 pulg.	
1	**One Vision** - Puerta Derecha, Full Color. Tamaño: 32.3 x 95.3 pulg.	
1	**One Vision** - Puerta Izquierda, Full Color. Tamaño: 32.3 x 95.3 pulg.	

1	**Mantenimiento Caja de Luces (cambio vinil, fotocelda, luces internas)**, Full Color. Tamaño: 95.5 x 38.5 pulg.	**San José de Ocoa**

1	**One Vision** – Puerta de Cristal, Full Color. Tamaño: 26.8 x 72.5 pulg.	

1	**Letrero Acrílico San Juan**, Full Color. Tamaño y profundidad: 18 x 12 x 0.2 pulg.	**San Juan**
1	**One Vision** – Pedazo Superior de Cristal, Full Color. Tamaño: 34 x 12 pulg.	
1	**One Vision** - Puerta de Cristal, Full Color. Tamaño: 26.5 x 74.5 pulg.	

1	**Mantenimiento Caja de Luces (cambio vinil, fotocelda, luces internas),** Full Color. Tamaño: 131 x 18 pulg.	**Barahona**
1	**One Vision** - Cristal Derecho, Full Color. Tamaño: 75.6 x 57.5 pulg.	
1	**One Vision** - Pedazo Superior de la Puerta, Full Color. Tamaño: 40 x 7.5 pulg.	
1	**One Vision** - Puerta de Cristal, Full Color. Tamaño: 40 x 82.75 pulg.	

1	**Mantenimiento Caja de Luces (cambio vinil, fotocelda, luces internas)**, Full Color. Tamaño: 132.5 x 26 pulg.	**Bahoruco**
1	**One Vision** - Cristal Derecho, Full Color. Tamaño: 47 x 82 pulg	
1	**One Vision** - Puerta de Cristal, Full Color. Tamaño: 26 x 81.5 pulg.	

1	**Mantenimiento Caja de Luces (cambio vinil, fotocelda, luces internas)**, Full Color. Tamaño: 148 x 40 pulg.	**Elías Piña**
1	**One Vision** - Cristal Central Lateral, Full Color. Tamaño: 40 x 90.25 pulg.	
1	**One Vision** - Cristal Derecho, Full Color. Tamaño: 56.75 x 90.25 pulg.	
1	**One Vision** – Cristal Izquierdo, Full Color. Tamaño: 26.8 x 90.25 pulg.	
1	**One Vision** - Puerta de Cristal, Full Color. Tamaño: 26.8 x 87 pulg.	

1	**Mantenimiento Caja de Luces (cambio vinil, fotocelda, luces internas),** Full Color. Tamaño: 162 x 18.5 pulg.	**Pedernales**
1	**One Vision** – Cristal Derecho, Full Color. Tamaño: 34.75 x 75.25 pulg.	
1	**One Vision** – Cristal Izquierdo, Full Color. Tamaño: 34.75 x 75.25 pulg.	
1	**One Vision** - Pedazo Superior Cristal Central, Full Color. Tamaño: 64.6 x 10.25	
1	**One Vision** - Pedazo Superior de Cristal Derecho, Full Color. Tamaño: 34.75 x 10.25	
1	**One Vision** - Pedazo Superior de Cristal Izquierdo, Full Color. Tamaño: 34.75 x 10.25	
1	**One Vision** - Puerta Derecha, Full Color. Tamaño: 73 x 32.3	
1	**One Vision** - Puerta Izquierda, Full Color. Tamaño: 73 x 32.3	

1	**Mantenimiento Caja de Luces (cambio vinil, fotocelda, luces internas),** Full Color. Tamaño: 67.5 x 17.5 pulg.	

1	**One Vision** - Puerta de Cristal Derecho, Full Color. Tamaño: 28.75 x 84 pulg.	**Independencia**
1	**One Vision** - Puerta de Cristal Izquierda, Full Color. Tamaño: 28.75 x 84 pulg.	

Letreros Internos Delegaciones Región Sur

Cantidad	Descripción Letreros Internos	Delegación
9	**Letrero en Acrílico** - Letrero ADESS, Full Color. Tamaño y profundidad: 48 x 30 x 0.4 pulg.	**Letreros Comunes** (Para las 9 Delegaciones)
9	**Letrero en Acrílico** - Clasificación de Residuos, Full Color. Tamaño y profundidad: 35 x 15.5 x 0.4 pulg.	
9	**Letrero en Acrílico** - Línea Gratis, Full Color. Tamaño y profundidad: 10.25 x 12.6 x 0.2 pulg.	
9	**Vinil en Sintra** - Decisiones IntegrAdess, Full Color. Tamaño: 18.75 x 21 pulg.	
9	**Vinil en Sintra** - Letrero Baño de Caballeros, Full Color. Tamaño: 15 x 5 pulg.	
9	**Vinil en Sintra** - Letrero Baño de Damas, Full Color. Tamaño: 15 x 5 pulg.	
9	**Vinil en Sintra** - Letrero de Baños General, Full Color. Tamaño: 15 x 5 pulg.	
9	**Vinil en Sintra** - Letrero Informativo, Full Color. Tamaño: 11 x 8.5 pulg.	
9	**Vinil en Sintra** - Uso de Utensilios de Baños, Full Color. Tamaño: 7.75 x 14 pulg.	
9	**Vinil en Sintra** - Uso de Utensilios Desechables, Full Color. Tamaño: 7.75 x 14 pulg.	

Letreros Internos Delegaciones Metropolita, Herrera y San Cristóbal

Cantidad	Descripción Letreros Internos	Delegación
3	**Letrero en Acrílico** - Letrero ADESS, Full Color. Tamaño y profundidad: 48 x 30 x 0.4 pulg.	**Letreros Comunes** (Para las 3 Delegaciones)
3	**Letrero en Acrílico** - Clasificación de Residuos, Full Color. Tamaño y profundidad: 35 x 15.5 x 0.4 pulg.	
3	**Letrero en Acrílico** - Línea Gratis, Full Color. Tamaño y profundidad: 10.25 x 12.6 x 0.2 pulg.	
3	**Vinil en Sintra** - Decisiones IntegrAdess, Full Color. Tamaño: 18.75 x 21 pulg.	
3	**Vinil en Sintra** - Letrero Baño de Caballeros, Full Color. Tamaño: 15 x 5 pulg.	
3	**Vinil en Sintra** - Letrero Baño de Damas, Full Color. Tamaño: 15 x 5 pulg.	
3	**Vinil en Sintra** - Letrero de Baños General, Full Color. Tamaño: 15 x 5 pulg.	
3	**Vinil en Sintra** - Letrero Informativo, Full Color. Tamaño: 11 x 8.5 pulg.	
3	**Vinil en Sintra** - Uso de Utensilios de Baños, Full Color. Tamaño: 7.75 x 14 pulg.	
3	**Vinil en Sintra** - Uso de Utensilios Desechables, Full Color. Tamaño: 7.75 x 14 pulg.	

Letreros Internos Sede Principal

Cantidad	Material	Descripción	Medidas
6	ACM Tipo Aluminio	Letreros Directores	13 x 5 pulg.
1	Acrílico	Letrero Baño Exterior, Full Color	14 x 10 x 0.2 pulg.
1	Acrílico	Letrero Capacitación Virtual, Full Color	17 x 10 x 0.2 pulg.
1	Acrílico	Letrero el Centro de Capacitación, Full Color	47 x 24 x 0.4 pulg.
1	Acrílico	Letrero Clasificación de Residuos, Full Color	35 x 15.5 x 0.4 pulg.
1	Acrílico	Letrero Escaleras Centro de Capacitación, Full Color	10 x 14 x 0.2 pulg.
1	Acrílico	Letrero Estacionamiento Principal, Full Color	20 x 12 x 0.2 pulg.
1	Acrílico	Letrero Estacionamiento Secundario, Full Color	35 x 20 x 0.4 pulg.
2	Acrílico	Letrero Garita de Seguridad, Full Color	15 x 5 x 0.2 pulg.
1	Acrílico	Letrero Tasa de Reciclaje Adess, Full Color	40 x 19 x 0.4 pulg.
3	Acrílico	Letrero Uso de Utensilios de Baños, Full Color	7.75 x 14 x 0.2 pulg.
2	Acrílico	Letrero Uso de Utensilios Desechables, Full Color	7.75 x 14 x 0.2 pulg.
1	Acrílico Colgante	Letrero Punto Solidario, Full Color	18 x 6 x 0.2 pulg.
1	Acrílico Colgante	Letrero Recepción, Full Color	18 x 6 x 0.2 pulg.
2	Adhesivo	Reciclaje, Full Color	28 x 18 pulg.
2	Adhesivo	Residuos Peligrosos, Full Color	28 x 18 pulg.
2	Vinil de Corte	Horario Adess, Color Blanco.	10.5 x 3.75 pulg.
1	Vinil en Sintra	Banner Ascensor Central, Full Color	52 x 35 pulg.
1	Vinil en Sintra	Banner Ascensor Derecho, Full Color	40 x 35 pulg.
1	Vinil en Sintra	Banner Ascensor Izquierdo, Full Color	40 x 35 pulg.
1	Vinil en Sintra	Cartel Atención de Derrame, Full Color	18 x 20 pulg.
1	Vinil en Sintra	Cartel Equipo de Protección, Full Color	18 x 20 pulg.
1	Vinil en Sintra	Cartel Manejo de Residuos, Full Color	18 x 20 pulg.
1	Vinil en Sintra	Cartel Tabla de Sustancias, Full Color	18 x 20 pulg.
1	Vinil en Sintra	Letrero Acceso a la Información, Full Color	15 x 5 pulg.
7	Vinil en Sintra	Letrero Acceso Restringido, Full Color	15 x 5 pulg.
2	Vinil en Sintra	Letrero Baño de Caballeros, Full Color	15 x 5 pulg.
1	Vinil en Sintra	Letrero Baño de Damas, Full Color	15 x 5 pulg.
1	Vinil en Sintra	Letrero Baño General, Full Color	15 x 5 pulg.
1	Vinil en Sintra	Letrero Beneficios de Hacer Ejercicio, Full Color	10 x 14 pulg.
1	Vinil en Sintra	Letrero Buenos Hábitos, Full Color	22 x 14 pulg.
7	Vinil en Sintra	Letrero Cerca de Escaleras, Full Color	10 x 14 pulg.
10	Vinil en Sintra	Letrero Código de Vestimenta, Full Color	13 x 11 pulg.
10	Vinil en Sintra	Letrero Cuidar Equipos, Full Color	11 x 8.5 pulg.
35	Vinil en Sintra	Letrero Favor de Descargar, Full Color	4.5 x 3.5 pulg.
13	Vinil en Sintra	Letrero No Tirar Papel, Full Color	4.5 x 4.5 pulg.

7	Vinil en Sintra	Letrero Precaución al Abrir, Full Color	8 x 5 pulg.
2	Vinil en Sintra	Letrero Prevención y Salud, Full Color	15 x 5 pulg.
2	Vinil en Sintra	Letrero Prohibido Personal Fuera de Horario, Full Color	15 x 5 pulg.
1	Vinil en Sintra	Letrero Tesorería, Full Color	15 x 5 pulg.
7	Vinil en Sintra	Letrero Tocar Antes de Entrar, Full Color	8 x 5 pulg.
10	Vinil en Sintra	Uso Correcto de la Impresora, Full Color	13 x 11 pulg.
7	Vinil en Sintra	Letrero Utiliza las Escaleras, Full Color	13 x 11 pulg.
5	Vinil en Sintra	Letrero Wifi para Invitados, Full Color	8 x 5 pulg.
5	Vinil en Sintra	Letreros Escaleras, Full Color	7 x 6.5 pulg.
12	Vinil en Sintra	Letreros Meses para Tasa de Reciclaje, Full Color	7.5 x 1.5 pulg.

LOTE	Descripción
1	Letreros, one vision y todo lo descrito en el servicio según condiciones.
2	Letreros, one vision y todo lo descrito en el servicio según condiciones.
3	Letreros, one vision y todo lo descrito en el servicio según condiciones.

CONDICIONES PARA LA ENTREGA

- El departamento de Comunicaciones suministrará los artes con las especificaciones estandarizadas de línea gráfica.
- El departamento de Comunicaciones junto al área solicitante supervisará la calidad del producto entregado de forma probatoria y final.
- El oferente deberá mostrar el producto para su calificación, antes de su instalación.
- El oferente deberá garantizar la calidad del producto, así como de su instalación.
- Solo cuando el departamento de Comunicaciones haya dado el visto bueno al producto y a la instalación del mismo podrá darse por aprobado.
- Rubro con afinidad al servicio solicitado.
- Tiempo de entrega quince días laborables.
- Materiales y equipos necesarios para instalación ser de la responsabilidad del oferente, solo si aplica.

- El oferente se hará responsable de la seguridad y la vigilancia del producto y los equipos para la instación, solo si aplica.
- El oferente debe dar un manejo y disposición acorde a la ley 64-00 y a los reglamentos que apliquen, para lo cual nos expide copia permiso, constancia o carta de compromiso.
- Todos los productos y/o servicios ofertados deben estar en conformidad con las leyes y normas ambientales que le asiste a cada caso.

Cronograma de comparación de precios:

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación llamado a participar en la comparación de precios.	26 de octubre 2022
2. Período para realizar consultas por parte de los interesados (visita a la delegación modelo)	11 de noviembre 2022
3. Período para realizar consultas por parte de los interesados (visita a los locales a adecuar).	
4. Plazo para emitir respuesta por parte del Comité de Compras y Contrataciones, mediante circulares o enmiendas	**3 de noviembre 2022**
5. Recepción de Propuestas: "Sobre A" y "Sobre B" y apertura de "Sobre A" Propuestas Técnicas.	07 de noviembre recepción de ofertas técnicas y económicas hasta las 10:00a.m y apertura de ofertas técnicas a las 10:30 a.m.
6. Verificación, Validación y Evaluación contenido de las Propuestas Técnicas "Sobre A".	08 de noviembre 2022
7. Notificación de errores u omisiones de naturaleza subsanables.	10 de noviembre 2022
8. Periodo de subsanación de ofertas	14 de noviembre 2022
9. Período de Ponderación de Subsanaciones	16 de noviembre 2022
10. Notificación Resultados del Proceso de Subsanación y Oferentes Habilitados para la presentación de Propuestas Económicas "Sobre B"	18 de noviembre 2022
11. Apertura y lectura de Propuestas Económicas "Sobre B"	21 de noviembre 2022
12. Evaluación Ofertas Económicas "Sobre B"	23 de noviembre 2022

13. Adjudicación	25 de noviembre 2022
14. Notificación de Adjudicación	25 de noviembre 2022
15. Plazo para la constitución de la Garantía Bancaria de Fiel Cumplimiento de Contrato	30 de noviembre 2022
16. Suscripción del Contrato	8 de diciembre 2022
17. Publicación de los Contratos en el portal institución y en el portal administrado por el Órgano Rector.	8 de diciembre 2022

Entregables para evaluación:

1. Documentación legal.
2. Documentación técnica.

Entregables para evaluación y presentación:

Forma para la Presentación de los Documentos Contenidos en el "Sobre A"

Los documentos contenidos en el **"Sobre A"** deberán ser presentados en original debidamente marcado como "**ORIGINAL**" en la primera página del ejemplar y deberán firmarse en todas las páginas por el Representante Legal, debidamente foliadas y deberán llevar el sello social de la compañía.

El "**Sobre A**" deberá contener en su cubierta la siguiente identificación:

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE
(Sello Social)
Firma del Representante Legal
COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
Administradora de Subsidios Sociales
PRESENTACIÓN: **OFERTA TÉCNICA**
REFERENCIA: ADESS-CCC-CP-2022-0008

Documentación a Presentar

Contentivo de todos los documentos que sustentan y acompañan la Oferta Técnica en cuanto a idoneidad, capacidad y solvencia. Su clasificación se detalla a continuación:

A. Documentación Legal:
   1. Formulario de Presentación de Oferta **(SNCC.F.034). En este formulario se debe enunciar la cantidad de días hábiles para cuales mantiene su oferta en**

conformidad con este especificaciones y Condiciones. Este documento no es Subsanable.

2. Formulario de Información sobre el Oferente **(SNCC.F.042). Este documento no es Subsanable.**
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE), con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. **Rubros: 55100000 Medios impresos y 82100000 Publicidad.**
4. Copia de Cedula de identidad y electoral del representante legal de la empresa.

5. Certificado del Registro Mercantil actualizado, donde se especifique la actividad y descripción del negocio que sea a fin al objeto o rubro de esta contratación.
6. Declaración Jurada del solicitante en la que manifieste que no se encuentra dentro de las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley Núm. 340-06 y donde manifieste si tiene o no juicio con el Estado Dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social, o si está sometida a un proceso de quiebra.

Para los consorcios:

En adición a los requisitos anteriormente expuestos, los consorcios deberán presentar:

1. Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales.
2. Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.
3. Acta de Asamblea de cada empresa que sea socia, en la que se refiera la decisión de participar en el Consorcio y la designación de un representante dentro del mismo debidamente registrada y certificada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente al domicilio de la empresa y debidamente sellada con el sello social de la empresa.

B. Documentación Financiera:
   1. Certificación del pago de los Impuestos de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).
   2. Certificación del pago de los Impuestos de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).
   3. Estados Financieros de los dos (02) últimos ejercicios contables consecutivos.
   4. Cuenta Bancaria Registrada en la Dirección General De Contrataciones Públicas (DGCP).

C. Documentación Técnica:

1. Documento de compromiso de buenas prácticas ambientales.
2. Especificaciones técnicas.
3. Imágenes de referencia del o de los productos solicitados.
4. Muestra de los materiales a utilizar para la elaboración del o de los productos.
5. Todos los documentos de las **condiciones** son considerados para evaluación.
6. Experiencia como Contratista de este servicio de mínimo tres años. **(SNCC.D.049):**
   a. Experiencia de la Persona Física o Jurídica en servicios similares, (de igual magnitud) del Personal Principal (SNCC.D.049) de mínimo tres años en este tipo de servicios.
7. Mínimo dos (2) referencias de trabajos ejecutados, en los últimos 3 años, de naturaleza similar al requerido en esta contratación.

Presentación de la Documentación Contenida en el "Sobre B"

A) Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.33), uno por cada lote ofertado, presentado en **Un (1)** original debidamente marcado como **"ORIGINAL"** y deberán estar firmados en todas las páginas por el Representante Legal, debidamente foliadas y deberán llevar el sello social de la compañía.

B) Garantía de la Seriedad de la Oferta. Correspondiente a Póliza de Fianza o Garantía Bancaria (esta última no aceptará cheque sino certificación Bancaria), correspondiente al uno por ciento (1%) del monto total de la Oferta. La vigencia de la garantía deberá ser igual al plazo de validez de la oferta. **(La falta de este documento no es subsanable).**

C) Presupuesto detallo según los lotes descritos, separado por lote, la presentación conjunta de dos o mas lotes es motivo de descalificación.

Aclaraciones sobre los documentos presentados con la oferta:

Todos los datos y documentos correspondientes a la oferta económica, son de naturaleza **No Subsanable**, excepto errores aritméticos (Suma, resta, multiplicación, división). De manera particular no son subsanables los siguientes documentos:

No Subsanables:
La falta de presentación del Formulario de Presentación de Oferta (SNCCF.034) en el Sobre A.
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042) en el Sobre A.
La falta de presentación del Formulario de la Oferta Económica (SNCCF.033) o la inclusión de este en el Sobre A

Falta de firma y/o sello del Oferente en el formulario (SNCCF.033).
La falta de presentación de la garantía de Seriedad de Oferta, cuando la misma fuera insuficiente en monto y/o tiempo, o cuando esté incluida dentro del Sobre A.
Cualquier información incluida en el Sobre A, que refiera al precio de oferta o que distorsione el proceso de equidad y competitividad según la ley.
Oferta Técnica en lo sustancial conforme lo indicado en las condiciones y requisitos.

- La presentación de cualquier documento falsificado o con datos alterados implica la anulación inmediata de la oferta en cualquier etapa del proceso, aún después de adjudicados. Si se presentara tales casos, dependiendo de la gravedad de la falta, ésta será utilizada como aval para inhabilitar temporal o definitiva del oferente.

El **"Sobre B"** deberá contener en su cubierta la siguiente identificación:

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE
(Sello Social)
Firma del Representante Legal
COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
Administradora de Subsidios Sociales
PRESENTACIÓN: **OFERTA ECONÓMICA**
REFERENCIA: ADESS-CCC-CP-2022-0008

Entregables del contrato:

1. Servicio según requisitos estipulado en las condiciones.

Monto de la ejecución y modo de pago.

El monto contratado incluirá todas las partes incluidas en las condiciones hasta entrega en condiciones óptimas y las responsabilidades estipulados por ley, a tale fines.

Los pagos serán realizados de acuerdo los productos entregables, a razón de:

- Pago por servicio total, sujeto a crédito de 30 días tras la presentación y la recepción de la factura en la entidad.

Criterios de selección/evaluación:

El proceso se realizará bajo la modalidad de una etapa, con el criterio cumple/no cumple y sus respectivas observaciones descritas a continuación:

Documentos sujetos a criterios de evaluación	¿Cumple?	Observación
Documentación financiera.		
Documentación legal.		
Documentación técnica.		

Documentación oferta económica sobre B		

Conflicto de intereses – elegibilidad:

Para efectos de la decisión de participar en el proceso de selección y/o aceptación de la contratación, los candidatos deberán tener en cuenta las causales de conflicto de interés y elegibilidad establecidas en la ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, los cuales podrán ser consultados en la página Web: http://www.comprasdominicana.gov.do/web/guest/leyes-y-decretos

Cualquier criterio ausente será ejecutado de acuerdo a lo que establece la ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, siempre y cuando el mismo se de carácter obligatorio y que este sea de única elección, ósea que su cumplimiento sea obligatorio y sin otras opciones para procesos de comparación de precios.