



TÉRMINOS DE REFERENCIA

Renovación suite de seguridad tecnológica

Elaborado por:

Henry Amin Martinez,

Encargado de Operaciones TIC

Av. Gustavo Mejia Ricart #141, Ens. Julieta, Edif. ADESS
Santo Domingo, Rep. Dom., Código Postal: 10130

Indice

Antecedentes	3
Objetivo General	4
Objetivos Específicos:	4
Alcance:	4
Actividades a realizar	4
Condiciones	4
Condiciones del lugar y duración del trabajo:	4
Condiciones de los activos:	5
Entregables:	5
Monto de la ejecución y modo de pago	5
Perfil del proveedor:	5
Criterios de selección/evaluación:	6
✓ Experiencia en al menos 5 proyectos similares en los últimos 3 años.	6
Confidencialidad de la información:	7
Conflicto de intereses – elegibilidad:	7
Requisitos legales:	7

Antecedentes

A finales del año 2003 la República Dominicana experimentó una de las crisis económicas de mayor impacto de las últimas décadas, dejando en la pobreza a más de un millón de dominicanos. Esta situación atrapa a la nación dentro de un modelo de política social contraproducente para hacer frente a la problemática que imperaba en el momento, junto a las demandas de los nuevos tiempos.

La nueva administración pública que se instala en agosto de 2004, al mando del Presidente Dr. Leonel Fernández Reyna, crea el Gabinete de Coordinación de Políticas Sociales (GCPS), liderado por el Vicepresidente, Dr. Rafael Alburquerque, que propicia una discusión acerca de los cambios posibles que permitirían el alcance de soluciones viables ante el evidente deterioro de la calidad de vida de miles de ciudadanos.

En este marco el Gobierno crea mediante el decreto No.1560-04 del 16 de Diciembre de 2004, la Administradora de Subsidios Sociales (ADESS), un organismo adscrito al Poder Ejecutivo con autonomía técnica, administrativa y financiera, la cual tiene autoridad de actuar como unificador de los pagos de los subsidios sociales focalizados otorgados por el Gobierno Dominicano.

Asimismo, tiene vinculación institucional y funcional con el Gabinete de Coordinación de la Política Social (GCPS) y con todas aquellas instituciones del Estado responsables de determinar, instrumentar y focalizar un subsidio de carácter social.

La ADESS es una institución técnica que soporta sus operaciones en una infraestructura tecnológica moderna, segura y escalable lo cual le permite atender requerimientos que demandan altos niveles de procesamiento y gestión de solicitudes de los procesos automatizados.

La Dirección de Tecnología en su rol de coordinador de las actividades relativas a la adecuación y fortalecimiento de la infraestructura tecnológica, en el año 2016 gestiona la implementación de una suite de seguridad tecnológica.

La suite implementada corresponde a los productos McAfee Complete EndPoint Protection – Business, McAfee Web Security y Gateway, McAfee Web Gateway; hasta la fecha esta suite ha sido actualizada y complementada con otros productos.

La suite McAfee en su evolución a la fecha, ha cambiado de nombre convirtiéndose en la suite MFE Complete EP Protect Bus.

CJA

Objetivo General

Renovar la suite de seguridad tecnológica orientada a la LAN y dispositivos perimetrales para el fortalecimiento y mitigación de riesgos ante amenazas tecnológicas.

Objetivos Específicos:

- Renovar el licenciamiento de la solución de seguridad tecnológica de usuario final.
- Renovar la solución de acceso WIFI de manera adecuada.
- Renovar la herramienta de filtrado de contenido Web.

Alcance:

La contratación se limita a la recepción formal del licenciamiento solicitado entregado en físico en la localidad principal y actualización de las mismas.

Actividades a realizar

- Entrega formal de los licenciamientos requeridos.
- Configurar y actualizar la MFE Complete EP protección.

Condiciones

Condiciones del lugar y duración del trabajo:

- Todos los trabajos de implementación serán realizados en las instalaciones de la oficina principal de la Administradora de Subsidios Sociales dirección Av. Gustavo Mejía Ricart #141, Ens. Julieta, Edif. ADESS, Santo Domingo, Rep. Dom., Código Postal: 10130, en horarios a partir de las 8:00 AM- 5:00 PM en días laborables.
- Todas las actividades de implementación serán realizadas in Situ, no se permitirán accesos remotos ni se suministrarán equipos o suministros como PC, Laptops, Cables de red, etc. que sean requeridos para realizar los trabajos solicitados, el proveedor deberá de contar con todos los insumos requeridos para la entrega efectiva de la solución requerida.
- La entrega formal de los servicios de soporte solicitados no pueden exceder las 2 semanas calendario a partir de la recepción de la orden de compra.

Condiciones de los activos:

Cantidad Solicitada	Descripción del Producto	Observaciones
300	McAfee Complete EndPoint Protection Business	MFE Complete EP Protect Bus 1Yr GL [P+] 251-250 RENOVIACION MCAFEE.
200	McAfee Web Security, Gateway Edition Software	MFE Web Security 1Yr GL RENOVIACION MCAFEE para toda la suite 2019-11-18 al 2020-11-17
1	Servicio de instalación	Para MFE Complete EP Protect Bus

La renovación de estos productos se requiere para 1 año a partir de su fecha de caducidad.

Entregables:

1. Cronograma de trabajo en formato Microsoft Project
2. Configuración de todas las políticas, reglas, customizaciones u otra especificación funciona requerida para la implementación según el diseño.
3. Realización de pruebas de funcionamiento donde se compruebe la alta disponibilidad y continuidad de las operaciones.
4. Entrega de toda la documentación relativa a la garantía ofrecida, garantía local y matriz de escalamiento de soporte, etc.
5. Entrega de todos las licencias implementadas y adquiridas.

Monto de la ejecución y modo de pago.

El monto contratado incluirá equipos, periféricos, partes, materiales, mano de obra y supervisión en adición a valores aplicables a este contrato, estipulados por ley, tales como: Seguros, Pólizas y Fianzas.

Los pagos serán realizados de acuerdo los productos entregables, a razón de:

- Pago único con crédito a 45 días a partir de la implementación llave en mano, incluyendo todas las actividades presentadas en los entregables.

Perfil del proveedor:

Perfil mínimo requerido para la implementación de la solución:

Formación Académica del proveedor:

- ✓ Bachiller Industrial, Perito, Auditor, Ingeniero, especialista certificado mcafee minimo.

Experiencia previa en la prestación de estos servicios:

Ux

- ✓ Experiencia mínima de 5 años en implementaciones y prestaciones de servicios orientados a Soluciones de seguridad mcafee en las versiones ofrecidas

Documentación legal previa al contrato del proveedor del servicio:

- ✓ El proveedor deberá presentar certificado de fábrica en original, sellada, timbrada y firmada por el fabricante indicando que este cuenta con su aprobación para realizar implementaciones de productos y en soluciones requerida
- ✓ Contar con buena reputación moral y social.

Referencias de trabajos similares proporcionados

- ✓ Experiencia en al menos 5 proyectos similares en los últimos 3 años.

Criterios de selección/evaluación:

La evaluación para determinar técnicamente la propuesta más factible, se realizara con una tabla de cumplimiento de los siguientes documentos o evidencias que el proveedor debe de facilitar en el sobre de la oferta técnica.

La calidad de la evidencias entregaras para la evaluación será critica para seleccionar la mejor propuesta técnica.

1. Referencias de trabajos similares proporcionados

- ✓ Experiencia en al menos 5 proyectos similares en los últimos 3 años.

2. Referencia de formación académica

- ✓ Contar con los conocimientos y destrezas en los activos, servicios y herramientas requeridos para la implementación y transferencia de conocimiento de la solución requerida.

3. Documentaciones legales

- ✓ Contar con los documentos por parte del fabricante legal, firmado, sellado y timbrado que demuestren la autorización de poder operar los activos y servicios ofrecidos.

4. Aceptación de condiciones del TDR.

- ✓ Presentar una carta dirigida a la institución, donde se declare en total aceptación y cumplimiento con las condiciones al RFT, condiciones de la solución, condiciones del fabricante y activos presentados en este TDR.

Documentos sujetos a criterios de evaluación	Cumple	No cumple
Formación Académica del Consultor.		

CR

Experiencia previa en la prestación de estos servicios.		
Documentación legal del proveedor del servicio.		
Cronograma de ejecución		
Cumplimiento al RFT y condiciones de la solución.		
Condiciones del fabricante y Condiciones de los activos.		

Confidencialidad de la información:

Todo el ejecutivo, operativo y personal técnico que interactúe con los datos e informaciones de configuraciones, datos guardados, etc. deberá de aceptar el documento Acuerdo de Confidencialidad y Privacidad con terceros que serán entregados con la adjudicación del contrato.

Conflicto de intereses – elegibilidad:

Para efectos de la decisión de participar en el proceso de selección y/o aceptación de la contratación, los candidatos deberán tener en cuenta las causales de conflicto de interés y elegibilidad establecidas en la ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, los cuales podrán ser consultados en la página Web:

<http://www.comprasdominicana.gov.do/web/guest/leyes-y-decretos>

Requisitos legales:

Para proveedor:

- Certificación original emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales. (Válido para la evaluación legal).
- Registro de Proveedor del Estado (RPE).
- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

En caso de Consorcios, en adición se requieren los siguientes documentos:

- Convenio de Consorcio. Debidamente notariado y legalizado ante la Procuraduría General de la República (PGR).
- Acta de Asamblea de cada empresa que sea socia, en la que se refiera la decisión de participar en el Consorcio y la designación de un representante dentro del mismo. Acta debidamente registrada y certificada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente al domicilio de la empresa y debidamente sellada con el sello social de la empresa.

NOTA: Todas las certificaciones deben estar vigentes.

CA

