



PRESIDENCIA DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

Administradora de Subsidios Sociales

DIRIGIDO EXCLUSIVAMENTE A MIPYMES

1 Objeto

Constituye el objeto del presente proceso el “**Adquisición insumos de limpieza materiales desechables.**”

“Las relaciones con las empresas proveedoras comerciales se realizarán en el marco de las normas y leyes vigentes, a fin de garantizar que dichas empresas realicen sus negocios con integridad y respeto. Se procurará mantener una relación comercial de beneficio mutuo, basada en las más altas normas de conducta comercial y ética”.

2 Conocimiento y Aceptación de Condiciones

Este documento constituye la base para la preparación de las ofertas. *El sólo hecho de un Oferente/Proponente participar en el proceso implica pleno conocimiento y aceptación a los procedimientos, condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidos en la presente Ficha Técnica, la cual tiene carácter jurídicamente obligatorio y vinculante.* Si el oferente omite suministrar alguna de las informaciones requeridas o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su propuesta.

3 Condiciones de Pago

La condición de pago establecida es a **crédito a 30 días**, a partir de la entrega y recibido conforme del bien o servicio, contados a partir del depósito de la factura original en la Dirección Administrativa y Financiera.

4 Documentos para Presentar.

1. Cotización sellada y firmada conteniendo:

- a. RNC
- b. Datos de contacto de la empresa
- c. Descripción del bien o servicio requerido
- d. Certificación de aceptación de las condiciones de pago y tiempo de entrega. **OBLIGATORIO**

- e. Precio neto e ITBIS transparentado
- f. Validez de la oferta de mínimo 30 días.

La presentación de la oferta económica en el formulario **SNCC.F.033**, disponible en el portal de la dirección de Compras y Contrataciones Públicas, **firmado y sellado**, como se especifica debajo:

El precio de la oferta deberá estar en moneda nacional, **(PESOS DOMINICANOS, RD\$)**, y deberá incluir los impuestos aplicables transparentados en su oferta.

Formulario (SNCC.F.033).

Ítem No.	Descripción del Bien, Servicio u Obra	Unidad de medida ¹	Cantidad ²	Precio Unitario	ITBIS	Precio Unitario Final

VALOR TOTAL DE LA OFERTA: **RD\$**

Valor total de la oferta en letras.....

- Constancia de Registro de Proveedores del Estado (**RPE**), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, y que contenga, además, el Registro de Beneficiario activo. (el nombre que aparezca en este registro debe ser consistente con los demás documentos presentados). **VIGENTE**.
- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (**DGII**), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales. **VIGENTE**
- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (**TSS**), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. **VIGENTE**
- Copia del Certificado de Registro Mercantil. **VIGENTE**
- Su cotización debe desglosar cantidad, unidad de medida, precio unitario, subtotal, Itbis transparentado y total general. **(OBLIGATORIO)**.
- Su cotización debe estar a nombre de la Administradora de Subsidios Sociales (ADESS) (**RNC: 430-020354**).
- Propuesta del bien ofertado, indicando las especificaciones Propuesta técnica de los ítems solicitados.
- Oferta Económica según se indica en el punto 4
- **Certificación Mipymes.**
- **Certificación firmada y sellada, confirmando la lectura y aceptación del Código de Ética** de la Administradora de Subsidios Sociales ADESS.

Los oferentes deberán presentar sus propuestas técnicas, dentro de los plazos

previstos en el cronograma de actividades, en un sobre cerrado, rotulado y que posea la seguridad apropiada, para garantizar la confidencialidad de las mismas hasta el momento de su apertura. Deberá contar con las siguientes inscripciones y ser depositados en la dirección que se indica más adelante.

5 Cronograma de actividades:

El cronograma de actividades que regirá el presente proceso es el siguiente, a saber:

Actividades	Período de Ejecución
Convocatoria a participar en el proceso.	17/03/2023 15:00
Presentación de Aclaraciones y/o Preguntas	21/03/2023 17:00
Plazo Máximo para Emitir Respuesta, Circulares y/o Enmiendas	22/03/2023 18:00
Plazo final para la recepción de las propuestas conjuntamente con las muestras de los artículos	24/03/2023 09:00
Apertura y validación de las ofertas	24/03/2023 10:00
Adjudicación	24/03/2023 11:00
Notificación y publicación de la adjudicación	24/03/2023 12:00
Suscripción de orden de compras	27/03/2023 13:00

6 Fecha, Hora y Lugar de Entrega de Propuestas

El oferente deberá entregar su propuesta, a más tardar el **24/03/2023 a las 09:00** la misma puede ser enviada por una de las siguientes vías:

➤ **FISICO:**

AV. Gustavo Mejia Ricart # 141, Ens. Julieta, Edif. ADESS

Cualquier duda o aclaración referente al proceso favor contactarnos al correo zrijo@adess.gob.do, y/o al teléfono (809) 565-0009 ext. 2218 / 2189

7 ESPECIFICACIONES TECNICAS:

INSUMOS DE LIMPIEZA

CANTIDAD REQUERIDA	DESCRIPCION / PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	ESPECIFICACIONES TECNICAS
118	AMBIENTADOR EN AEROSOL	UNIDAD	AMBIENTADOR EN SPRAY ATOMIZADOR, AROMAS DE MANZANA, CANELA, VAINILLA, FRUTAL Y TROPICAL. EN PRESENTACION DE 8 ONZ. 227 G APROXIMADAMENTE, NO PRESUNADO EN GAS
72	DESINFECTANTE EN AEROSOL	UNIDAD	DESINFECTANTE MATA VIRUS Y MATA BACTERIA, DIFERENTE OLORES, ELIMINA EL 99.9%, AROMAS, FLORAL, NATURAL TROPICAL. PRESENTACION TAMAÑO 19 ONZ. NO PRENSUSADO EN GAS

150	COLORO	½ GALON	COLORO CON HIPOCLORITO DE SODIO, ESPECIFICO PARA USO DOMESTICO. EN PRESENTACION DE 1/2 GALON ENVASES CON SELLO DE SEGURIDAD.
16	CUBETAS CON EXPRIMIDOR	UNIDAD	CUBETA PLASTICA DE 3 G/L. CON EXPRIMIDOR DE SUAPER, COLOR NEGRO , BUENA CALIDAD
29	DESINFECTANTE LIQUIDO	GALON	CON SELLO DE SEGURIDAD VARIADO, EN PRESENTACION 1 GALON, SUSTANCIA ACTIVA, AMONIO CUARTERNARIO 1,8%. AROMA, LAVANDA, FLORAL, TROPICAL. PH 13,0-14,0. PESO ESPECIFICO, 1060 KG. /LT. INFLAMABILIDAD TOTAL, ESTABILIDAD DEL CONCENTRADO ENTRE 0 Y 30 C, VISCOSIDAD FLUIDEZ DEL AGUA. BIODEGRADABILIDAD TOTAL.
250	DESINFECTANTE LIQUIDO	½ GALON	CON SELLO DE SEGURIDAD VARIADO, EN PRESENTACION 1/2 GALON, SUSTANCIA ACTIVA, AMONIO CUARTERNARIO 1,8%. AROMA, LAVANDA, FLORAL, TROPICAL. PH 13,0-14,0. PESO ESPECIFICO, 1060 KG. /LT. INFLAMABILIDAD TOTAL, ESTABILIDAD DEL CONCENTRADO ENTRE 0 Y 30 C, VISCOSIDAD FLUIDEZ DEL AGUA. BIODEGRADABILIDAD TOTAL.
78	DISPENSADORES DE 4 ONZ	UNIDAD	DISPENSADORES CON ATOMIZADOR DE 4 ONZ DE PLASTICO TRANSPARENTE
36	ESCOBA CON PALO	UNIDAD	ESCOBA PLASTICA CON PALO DE MADERA , BUENA CALIDAD
10	ESCOBILLA DE BAÑO	UNIDAD	ESCOBILLA DE BAÑO CON SU BASE COLOR BLANCO.
1161	ESPONJA DE FREGAR	UNIDAD	ESPONJA CON BRILLO VERDE, BUENA CALIDAD TAMAÑO 5 PULG. X 3 PULG APROX
150	FUNDAS BLANCAS # 4	UNIDAD	FUNDAS BLANCAS #4, ALTA DENSIDAD, BIODEGRADABLE
5000	FUNDAS NEGRAS #16	UNIDAD	FUNDAS NEGRAS #16, ALTA DENSIDAD, BIODEGRADABLE.
5000	FUNDAS NEGRAS #33	UNIDAD	FUNDAS NEGRAS #33, ALTA DENSIDAD, BIODEGRADABLE.
5000	FUNDAS NEGRAS #55	UNIDAD	FUNDAS NEGRAS #55, ALTA DENSIDAD, BIODEGRADABLE.
1000	FUNDAS ROJAS # 33	UNIDAD	FUNDAS ROJAS #33, ALTA DENSIDAD BIODEGRABLE
5000	FUNDAS TRANSPARENTE #33	UNIDAD	FUNDAS TRANSPARENTE #33 DENSIDAD, BIODEGRADABLE
28	GUANTES DE LIMPIEZA	PARES	GUANTE DE LIMPIEZA LATEX SIZE S, M y L, DIFERENTES COLORES, ESTERILIZADO, RESISTENTE AL ACIDO Y ALCALINO.
75	JABON DE MANO 1/2 GL	GALON	JABON DE MANO 1/2 GALON, APARENCIA LIQUIDO VISCOSO, AROMA MANZANA, ALMENDRA, VAINILLA, FLORAL Y TROPICAL. BIODEGRADABLE. NO AL GRANEL. LIBRE DE FOSFADO ½ galón
150	LANILLA CORTADA	YARDA	COLORES VARIADOS, CORTADA EN 1 YARDA
150	LAVAPLATOS 1/2 GL	½ Galón	JABON LIQUIDO LAVA PLATOS, 1/2 GALON, JABON DESINFECTANTE, CON TRICLOSÁN. HUMECTANTES Y EMOLIENTES. LIMPIEZA PROFUNDA. NO IRRITA, NI RESCA LA PIEL, AROMAS SUAVE, CONCENTRADO. QUITADOR DE GRASA
24	SEÑALIZADOR DE PISO MOJADO	UNIDAD	PLASTICO RESISTENTE, AMARILLO EN ESPAÑOL, NOTA. CUIDADO PISO MOJADO, 22 A 26 PULGADA DE ALTURA.

100	ROLLO PAPEL DE BAÑO FARDO 12/1	FARDO	ROLLO PAPEL DE BAÑO 12/1. DOBLE CARA, TEXTURAS POROSA, SUAVE Y ABSORBENTE, TIPO INDUSTRIAL. 620 M O MAS
342	PAPEL PRECORTADO ECOLOGICO CREMA	UNIDAD	CAJA 6/1. PAPEL QUE SE UTILIZA EN LABORES DE SECADO Y LIMPIEZA, FUNDAMENTALMENTE, EN LA COCINA Y BAÑOS. RECICLADO CLASE A. COLOR BLANCO. CONTENIDO RECICLADO APROX. 60%- Y POST CONSUMO 40%. PRE- CORTADO. 120 M DE LONG. HOJA DOBLE Y HOJA RECORTADO.
768	PAPEL ECOLOGICO TOALLA CREMA CONTINUO	UNIDAD	FARDO 6/1, RECICLADO CLASE A. COLOR MARRÒN. CONTENIDO RECICLADO APROX. 60%- Y POST CONSUMO 40%. 120 M DE LONG. HOJA RECORTADA. ALTA CAPACIDAD DE ADSORCIÓN.
36	RECOGEDOR PALA PLASTICA CON SU PALO	UNIDAD	PALA PLASTICA CON PALO DE MADERA, ALTA CALIDAD
80	DETERGENTE EN POLVO 1 LIBRA	UNIDAD	EMPAQUE DE 1 LIBRA, LIMPIEZA PROFUNDA, REMOVEDOR DE SUCIO Y MANCHAS, BIODEGRADABLE, NO AL GRANEL, LIBRE DE FOSFATO
12	SUAPER NUM. 32	UNIDAD	PRESENTACION DE NUMERO 32, PALO DE MADERA, ALGODÓN 100 %, BUEN MATERIAL.
25	TOALLAS DE LIMPIEZA	UNIDAD	TOALLA MICROFIBRA DE ALTA DENSIDAD DE SECADO, 35 CM X 35 CM APROXIMADO. BUENA CALIDAD
15	ZAFACONES DE RECICLAJE 3 UNIDADES POR COLOR	UNIDAD	ZAFACONES RECTANGULAR DE 7 GALONES O 26 LITROS, GRIS, TAPA DE COLORES AZUL, AMARILLO, ROJO, VERDE, NEGRO. 3 UNIDADES POR CADA COLOR

MATERIALES DESECHABLES

CANTIDAD REQUERIDA	DESCRIPCION/PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	ESPECIFICACIONES TECNICAS
150	PLATOS #6 ECOLOGICOS 25/1	PAQUETES	PRESENTACION DE 25 UNIDADES POR PAQUETES. BIODEGRADABLE, PAPEL O CARTON, COLOR BLANCO, MATERIAL RESISTENTE
60	PLATOS #9 ECOLOGICOS 25/1	PAQUETES	PRESENTACION DE 25 UNIDADES POR PAQUETES. BIODEGRADABLE, PAPEL O CARTON, COLOR BLANCO, MATERIAL RESISTENTE
100	REMOVEDORES DE CAFÉ 1/1000	PAQUETES	BIODEGRADABLE, CAJA DE MADERA CON MAS DE 1000/1UNIDADES
400	VASOS 4 ONZ 50/1	PAQUETES	PRESENTACION DE 50 UNIDADES, BIODEGRADABLE, PAPEL O CARTON.
537	VASOS 8 ONZ PARA AGUA 50/1	PAQUETES	PAQUETE DE VASO NO.8 - 50 UNIDADES, BIODEGRADABLE, PAPEL O CARTON, BLANCO LISO.
100	VASOS CONO 200/1	PAQUETES	VASO TIPO CONO -PAQUETE DE 200/1 UNIDADES, BIODEGRADABLE, PAPEL O CARTON, COLOR BLANCO

-Presentar la oferta económica en las mismas cantidades y unidades de medidas requerida.

-Los oferentes participantes deben presentar muestra física de los Ítems ofertados.

-Todos los ítems requieren muestras para validar las especificaciones solicitadas.

-Las muestras presentadas para la evaluación serán retornables dentro de los primeros 6 días después de la evaluación. En caso de no retirarlas la institución podrá disponer de ellas.

Las muestras presentadas por el oferente adjudicado no serán retornables hasta tanto no sea recibido la mercancía adjudicada.

8 Período de validez de las ofertas:

Las ofertas deberán tener una validez de un (1) mes contado a partir de la fecha de apertura. No obstante, antes de que venza el plazo de validez de la propuesta, la entidad podrá solicitar una prórroga de duración determinada. El oferente podrá negarse sin perderse por ello la garantía de mantenimiento de la oferta y su validez cesará al expirar el plazo de vigencia original, en cuyo caso ya no será considerado en el proceso. Para que la oferta se estime prorrogada se requiere que el oferente presente el documento de renovación de garantía. Toda oferta con un período de validez menor será rechazada por incumplimiento.

9 Criterios de Evaluación:

La documentación técnica será verificada bajo la modalidad **“CUMPLE ✓ / NO CUMPLE X”**.

La verificación y valoración de credenciales: No se califica, será única y exclusivamente objeto de habilitación de Oferente.”

Para que el servicio pueda ser considerado conforme para su cumplimiento, deberá cumplir **con todas y cada una de las características contenidas en las referidas especificaciones**. Es decir que, el no cumplimiento en una de las especificaciones, se considerará como **NO CONFORME**.

Los Peritos levantarán un informe donde se indicará el cumplimiento o no de las Especificaciones Técnicas, bajo el criterio de **CONFORME ✓ / NO CONFORME X**. En el caso de no cumplimiento indicará, de forma individualizada las razones.

10 Criterios de Adjudicación:

La adjudicación se realizará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumplan con las especificaciones técnicas requeridas, sea calificado como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a especificaciones y precio.

La autoridad competente para adjudicar evaluará las ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual y comunicará a la Unidad de Compras la decisión. La unidad de Compras y Contrataciones procederá a notificar por escrito al oferente que resulte favorecido.

La adjudicación se realizará a un solo oferente, luego del cumplimiento de las especificaciones técnicas, calidad requerida y el menor precio ofertado.

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en el Pliego de Condiciones Específicas, se le considera conveniente a los intereses de la Institución.

En la Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana a los diecisiete (17) días del mes de marzo del año 2023.